

**ГБОУ Псковской области «Опочецкая  
общеобразовательная школа-интернат  
для детей, нуждающихся в социальной  
поддержке»**

***УТВЕРЖДАЮ***

И.о. директора школы-интерната

\_\_\_\_\_ В.С. Шелгунов

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о родительской плате за содержание воспитанников в  
ГБОУ ПО «Опочецкая общеобразовательная школа-интернат»**

Введено в действие  
приказом по школе-интерната  
от 31.08.2023 г. № 51/4/о

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» №273-ФЗ от 29.12. 2012г., с Законом Псковской области «О мерах социальной поддержки отдельных категорий обучающихся, воспитанников образовательных учреждений, находящихся в ведении Псковской области» от 03 февраля 2010 года №952-ОЗ, Уставом ГБОУ ПО «Опочецкая общеобразовательная школа-интернат».

1.2. Положение определяет методику расчета и установления размера платы, порядок взимания с родителей (законных представителей) платы за содержание ребенка (далее – родительская плата) в ГБОУ ПО «Опочецкая общеобразовательная школа-интернат» (далее – Учреждение), а также порядок предоставления льгот по родительской плате.

1.3. Положение устанавливает порядок расходования родительских средств, поступающих за содержание ребёнка в Учреждении.

1.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются в порядке, установленном действующим законодательством.

## **2. ОПЛАТА ЗА СОДЕРЖАНИЕ В УЧРЕЖДЕНИИ**

2.1. Финансирование содержания детей в Учреждении осуществляется на основе государственных и местных социальных нормативов за счет областного бюджета, родительской платы.

2.2. Средства, поступающие от родителей за содержание детей в Учреждении, носят целевой характер: направляются на приобретение продуктов питания, медикаментов, мягкого инвентаря, оборудования, исполнение обязательств по договорам, связанным с содержанием детей. Средства не подлежат изъятию и не могут быть использованы на другие нужды.

2.3. Плата родителей (законных представителей) за услуги по содержанию детей в Учреждении устанавливается в соответствии с Законом Псковской области «О мерах социальной поддержки отдельных категорий обучающихся, воспитанников образовательных учреждений, находящихся в ведении Псковской области» от 03 февраля 2010 года №952-ОЗ в размере 500 рублей в месяц на содержание 1 ребенка. Размер родительской платы не зависит от количества рабочих дней в месяце.

2.4. В случае непосещения ребенком Учреждения без уважительной причины плата родителей не пересчитывается и взимается полностью, в том числе и за дни непосещения.

2.5. В период временного отсутствия воспитанников в школе-интернате по уважительной причине (каникулы, болезнь) свыше 3-х дней плата за эти дни не взимается.

2.6. Уважительными причинами непосещения ребенком Учреждения для целей настоящего Положения являются:

– каникулярное время в соответствии с годовым календарным учебным

- графиком;
- болезнь ребенка (при предоставлении родителями (законными представителями) медицинской справки);
  - санаторно-курортное лечение ребенка (по заявлению родителей (законных представителей) и копии санаторно-курортной карты);
  - медицинское обследование ребенка (по заявлению родителей (законных представителей) и направлению врача);
  - рекомендации лечащего врача ребенка о временном ограничении посещения Учреждения (по заявлению родителей (законных представителей));
  - температурные условия погоды, препятствующие посещению ребенком Учреждения;
  - карантин в Учреждении;
  - перевод на дистанционное обучение.

2.7. За дни, когда воспитанник не посещал Учреждение по уважительным причинам, указанным в пункте 2.6. настоящего Положения, производится перерасчет родительской платы в соответствии с табелем учета посещаемости и сумма, подлежащая возврату, учитывается при определении оплаты следующего периода.

В каждом случае непосещения ребенком Учреждения (за исключением случаев, связанных с температурными условиями погоды, препятствующими посещению ребенком Учреждения, с карантином в Учреждении, с каникулами) родители (законные представители) обязаны предоставить документальное подтверждение причин непосещения ребенком Учреждения.

### **3. ПОРЯДОК ВЗИМАНИЯ И ВОЗВРАТА ПЛАТЫ ЗА СОДЕРЖАНИЕ РЕБЕНКА**

3.1. Родительская плата взимается Учреждением и вносится родителями (законными представителями) ежемесячно до 15 числа текущего месяца за фактические дни посещения прошедшего месяца в установленном порядке (через бухгалтерию Учреждения).

3.2. В случае выбытия воспитанника из Учреждения, возврат родительской платы производится по заявлению родителей (законных представителей) с учетом посещения воспитанником Учреждения на основании приказа по Учреждению.

### **4. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ЛЬГОТ ПО РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЕ ЗА СОДЕРЖАНИЕ РЕБЕНКА**

4.1. Льготы по оплате за содержание детей в Учреждении (бесплатное содержание) устанавливаются для следующих категорий семей и родителей (законных представителей):

- детям из малообеспеченных семей;

- детям одиноких матерей;
- детям безработных;
- детям беженцев;
- детям вынужденных переселенцев;
- детям из семей, пострадавших от стихийных бедствий и не имеющих постоянного места жительства.

4.2. Льгота по оплате содержания детей в Учреждении предоставляется на основании заявления родителей (законных представителей) и документов, подтверждающих наличие у семьи права на льготу. Льготы предоставляются с момента подачи заявления. Родители (законные представители) вправе отказаться от применения установленных льгот.

4.3. Учреждение вправе производить проверку оснований, на которые ссылается родитель (законный представитель) для получения льготы по оплате за содержание ребенка в Учреждении. При наличии у семьи права на применение нескольких льгот, применению подлежит одна льгота по выбору родителей (законных представителей).

## **5. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ ПЛАТЫ ЗА СОДЕРЖАНИЕ РЕБЕНКА**

5.1. Родительская плата расходуется Учреждением самостоятельно на содержание детей в данном Учреждении, обеспечивая первоочередное финансирование затрат на:

1. увеличение стоимости материальных запасов (340), необходимых для содержания ребенка в учреждении, - не менее 70% собранных средств;
2. приобретение услуг:
  - услуги связи (221);
  - транспортные услуги (222);
  - коммунальные услуги (223);
  - услуги по содержанию имущества (225),
  - прочие услуги (226);
3. прочие расходы (290);
4. увеличение стоимости основных средств (310).

При этом родительские средства за содержание ребёнка не могут быть использованы на проведение капитального ремонта.

## Льготы по оплате содержания детей в Учреждении

№ п/п	Категории граждан	Основание предоставления льготы	Процент уменьшения оплаты	Документы, дающие право на льготы	Сроки действия льготы
1	Дети из малообеспеченной семьи	Закон Псковской области № 952-ОЗ	100%	справка малоимущей семьи из территориальных органов соцзащиты	по окончании срока действия справки
2	Дети одиноких матерей	Закон Псковской области № 952-ОЗ	100%	справка по форме Ф-25 из органов ЗАГСа	до изменения статуса ребенка (усыновление/удочерение)
3	Дети безработных	Закон Псковской области № 952-ОЗ	100%	справка из центров занятости населения	до трудоустройства
4	Дети беженцев и вынужденных переселенцев	Закон Псковской области № 952-ОЗ	100%	удостоверение беженца, временное гражданство	на срок действия временного гражданства
5	Дети из семей, пострадавших от стихийных бедствий, и не имеющих постоянного места жительства	Закон Псковской области № 952-ОЗ	100%	временная регистрация в соответствии с Постановлением правительства РФ от 15.02.2014г. №110	до ликвидации последствий стихийного бедствия