

**ГБОУ ПО «Опочецкая
общеобразовательная школа-интернат
для детей, нуждающихся в социальной
поддержке»**

УТВЕРЖДАЮ
И. о. директора школы-интерната
_____ В.С. Шелгунов

**Порядок
зачета результатов освоения обучающимися ГБОУ ПО
«Опочецкая общеобразовательная школа-интернат для детей,
нуждающихся в социальной поддержке» учебных предметов,
курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных
образовательных программ в других организациях,
осуществляющих образовательную деятельность.**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (подпункт 7 пункт 1 статьи 34) и Уставом ГБОУ ПО «Опочецкая общеобразовательная школа-интернат для детей, нуждающихся в социальной поддержке» в целях реализации права обучающихся на зачёт результатов освоения ими учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее — предметов), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее — сторонняя организация).
2. При освоении учащимися наряду с учебными предметами, курсами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) основная общеобразовательная программа общего образования должна осваиваться такими учащимися в полном объеме.
3. Зачет результатов освоения учебных предметов и дополнительных образовательных программ в сторонних организациях может производиться для учащихся:
 - . обучающихся по индивидуальному учебному плану;
 - . переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций, изучавших их в сторонних организациях по собственной инициативе.
4. Учащимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по основным образовательным программам:
 - начального общего образования;
 - основного общего образования;
 - среднего общего образования;
 - профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих; а также по дополнительным образовательным программам.
5. Освоение учащимся учебных предметов в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.
6. Зачет результатов освоения учащимся учебных предметов по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования и программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:
 - эти предметы входят в учебные планы образовательного учреждения;
 - их названия полностью совпадают с названиями предметов в учебном плане ОУ; количество часов, отведенное на их изучение в сторонней организации, составляет не менее 80% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане ОУ;
7. Зачёт результатов освоения учащимися любых учебных предметов по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется в полном объёме.
8. Для зачёта результатов освоения учебных предметов родитель (законный представитель) учащегося и учащийся, достигший возраста 14 лет, пишут заявление в котором указываются:
 - Ф.И.О. заявителя (Ф.И.О. учащегося в заявлении законного представителя);

- название предмета (предметов), по которым проводится зачет результатов освоения учебных предметов;
- класс (классы), год (годы) изучения;
- полное наименование и юридический адрес сторонней организации;
- объем учебных часов, предусмотренных для изучения предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- отметка (отметки) учащегося по результатам итогового или промежуточного контроля;
- дата;
- подпись.

При подаче заявления родитель (законный представитель) учащегося предъявляет документ, подтверждающий его статус.

9. К заявлению прилагается заверенная подписью руководителя и печатью сторонней организации справка, содержащая следующую информацию:

- название предмета (предметов);
- класс (классы), год (годы) изучения;
- объем учебных часов, предусмотренных для изучения предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
- форма (формы) промежуточной аттестации учащегося в соответствии с учебным планом сторонней организации;

отметка (отметки) по результатам промежуточной аттестации.

Решение о зачёте результатов оформляется приказом директора учреждения. По результатам рассмотрения заявления принимается одно из следующих решений:

- а) зачесть результаты освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации с предъявленной отметкой;
- б) зачесть результаты освоения заявленного предмета в сторонней организации с усреднённой итоговой отметкой;
- в) не засчитывать результаты освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Порядку.

О принятом решении директор информирует под роспись заявителя (заявителей) в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления.

10. В случае принятия положительного решения «а» директор издает приказ о зачете результатов освоения учащимся заявленного предмета.

11. Принятие решения «б» осуществляется в случае изучения учащимся заявленного

предмета в рамках обязательной части учебного плана ОУ. Директор издаёт приказ о зачёте результатов освоения заявленного предмета в сторонней организации с усреднённой итоговой оценкой. (Усреднённая отметка определяется как среднее арифметическое отметки, полученной учеником в ОУ, и отметки, полученной им в сторонней организации с округлением в пользу ученика.)

12. В случае принятия решения об отказе в зачете результатов освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации (решения «в») директор ставит на заявлении резолюцию «Отказать». Учащемуся по заявленному предмету выставляется итоговая отметка, полученная им в образовательном учреждении.